



Załącznik nr 2 do Regulaminu  
wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego i wspomagającego

WNIOSEK O UŻYCZENIE SPRZĘTU PIELĘGNACYJNEGO I WSPOMAGAJĄCEGO

Biała, dnia .....

Dane Wnioskodawcy:

Nazwisko i imię: .....

PESEL: .....

Adres zamieszkania: .....

Numer telefonu kontaktowego: .....

Nazwa/rodzaj sprzętu: .....

.....

.....

Dane osoby odbierającej sprzęt:

Nazwisko i imię: .....

PESEL: .....

Adres zamieszkania: .....

Numer telefonu kontaktowego: .....

Czy istnieje konieczność dowiezienia sprzętu do miejsca zamieszkania?

TAK \* NIE\*

(UZASADNIENIE)

.....

.....

.....

.....

*Oświadczam, iż zapoznałem/am się z Regulaminem wypożyczalni.*

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Stara Biała moich danych osobowych zawartych w formularzu oraz załączonych do niego dokumentach dla potrzeb niezbędnych do wypożyczenia sprzętu. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych, poprawiania ich, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie oraz że podanie tych danych było dobrowolne.*

.....

Podpis Wnioskodawcy/osoby  
upoważnionej

Załączniki:

- 1) Kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności/stopniu niepełnosprawności **lub** zaświadczenie lekarskie wskazujące na konieczność korzystania z określonego sprzętu pielęgnacyjnego i wspomagającego
- 2) Upoważnienie do działania w imieniu Wnioskodawcy.

.....

Wniosek przyjęto w siedzibie Urzędu Gminy dnia: .....

przez: .....

## PEŁNOMOCNICTWO

Ja, niżej podpisana/y ..... , zam. ....

imię i nazwisko

....., PESEL .....

upoważniam Panią/Pana .....

imię i nazwisko

zam. ....

PESEL.....,

do dokonywania w moim imieniu wszelkich czynności związanych z wypożyczeniem sprzętu pielęgnacyjnego i wspomagającego z Wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego i wspomagającego, prowadzonego przez Gminę Stara Biała.

W szczególności niniejsze pełnomocnictwo upoważnia pełnomocnika do:

- a. zawarcia umowy użyczenia sprzętu,
- b. wypełniania i podpisywania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych wypożyczeniem sprzętu,
- c. odbioru i zwrotu wypożyczonego sprzętu,
- d. kontaktu i prowadzenia korespondencji z Gminą Stara Biała.

miejsowość, data

podpis mocodawcy